

# WÓJTA GMINY FRYSZTAK

ul. Ks. Wojciecha Błajera 20  
38-130 Frysztak  
woj. podkarpackie  
tel. (17) 27 77 110, fax (17) 27 77 920

Zarządzenie nr III/185/2013

Wójta Gminy Frysztak

z dnia 12 lutego 2013 roku

w sprawie wprowadzenia regulaminu dowozu uczniów do szkół i przedszkoli

w gminie Frysztak

Na podstawie art. 14a ust. 3 i 4 i art. 17 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie Oświaty (Dz.U. z 2004 r Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

ustalam

## Regulamin dowozu uczniów do szkół i przedszkoli w Gminie Frysztak

### Rozdział I. Postanowienia ogólne

#### § 1

Organizatorem dowozu uczniów do szkół i przedszkoli jest Gmina Frysztak.

#### § 2

Dowóz odbywa się w czasie trwania roku szkolnego.

#### § 3

1. Bezpłatnym dowozem objęci są uczniowie, którzy spełniają warunki określone w art. 14a ust. 3 i 4 oraz w art. 17 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie Oświaty (Dz.U. z 2004 r Nr 256, poz. 2572 z póź. zm.) oraz uczniowie, którzy mają zapewniony dowóz zgodnie z uchwałą w sprawie likwidacji szkoły.
2. Inni uczniowie mogą korzystać z dowozu wyłącznie w przypadku wolnych miejsc i za zgodą opiekuna.
3. Listę uczniów dowożonych ustala dyrektor szkoły/przedszkola i w terminie do 20 sierpnia każdego roku dostarcza do Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół listę dowożonych uczniów w rozbiciu na trasy dowozu i proponowane godziny dowozu/odwozu.

4. Dyrektorzy szkół na bieżąco aktualizują listy dowożonych uczniów i o każdej zmianie niezwłocznie pisemnie informują dyrektora Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół we Frysztaku.

#### § 4

Organizator dowozu określa trasy, na których realizowany jest dowóz oraz wyznacza w porozumieniu z dyrektorami szkół/przedszkoli, miejsca wsiadania i wysiadania uczniów.

#### § 5

1. W autobusie opiekę nad uczniami sprawuje opiekun autobusu. Opieka obejmuje czas odebrania dzieci z przystanku do czasu przekazania dzieci do szkoły oraz czas odebrania dzieci ze szkoły do czasu opuszczenia przez dziecko autobusu na przystanku.
2. Za bezpieczeństwo uczniów w drodze z domu na przystanek, w czasie oczekiwania na przystanku na przyjazd autobusu oraz w drodze z przystanku do domu, odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie dziecka.

### Rozdział II. Obowiązki i uprawnienia opiekuna

#### § 6

1. Do zadań opiekuna należy w szczególności:
  - 1) sprawowanie opieki nad uczniami w trakcie przeprowadzania dzieci ze szkoły do autobusu, wsiadania do autobusu, w trakcie przejazdu, wysiadania z autobusu oraz przeprowadzania dzieci z autobusu do szkoły;
  - 2) w czasie pracy opiekun powinien mieć założoną kamizelkę z elementami odblaskowymi;
  - 3) w trakcie wsiadania uczniów opiekun otwiera drzwi autobusu (jeżeli nie są to drzwi automatyczne), służy pomocą uczniom najmłodszym (przedszkole, klasy I-III) oraz niepełnosprawnym;
  - 4) po wejściu wszystkich uczniów do autobusu, opiekun sprawdza czy uczniowie zajęli miejsca siedzące;
  - 5) w trakcie przejazdu opiekun na bieżąco kontroluje stan porządku i bezpieczeństwa w autobusie, podejmując w razie jego naruszenia interwencję;
  - 6) w trakcie wysiadania uczniów, opiekun otwiera drzwi autobusu i wychodząc na zewnątrz sprawdza, czy zachowane są warunki bezpiecznego wysiadania;
  - 7) nadzoruje wysiadanie uczniów, służy im w razie potrzeby pomocą;
  - 8) w razie potrzeby przeprowadza dzieci na drugą stronę jezdni;
  - 9) po opuszczeniu autobusu przez uczniów dokonuje przeglądu autobusu i w przypadku znalezienia przedmiotów pozostawionych przez uczniów powiadamia o tym dyrektora szkoły;
  - 10) w przypadku awarii lub wypadku autobusu opiekun ściśle współpracuje z kierowcą oraz sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu autobusu zastępczego lub rodziców uczniów; opiekun informuje o zdarzeniu organizatora dowozu oraz dyrektora szkoły;

- 11) opiekun odbiera uczniów ze szkoły/przedszkola od wyznaczonej osoby dyżurującej z zastrzeżeniem pkt. 14;
- 12) opiekun po przyjeździe autobusu przekazuje uczniów do szkoły wyznaczonej osobie dyżurującej z zastrzeżeniem pkt. 14;
- 13) uczniowie klas IV-VI oraz gimnazjum mogą sami przychodzić po zajęciach szkolnych na wyznaczone miejsce odjazdu autobusu oraz sami przechodzić do szkoły po przyjeździe autobusem tylko na wyraźne życzenie rodzica /prawnego opiekuna/ złożone na piśmie do dyrektora szkoły, przy czym w tym czasie odpowiedzialność za bezpieczeństwo ucznia ponosi rodzic/prawny opiekun ucznia;
- 14) opiekun zobowiązany jest informować wychowawcę klasy lub pedagoga szkolnego o każdorazowym nagannym zachowaniu przewożonego ucznia;
- 15) opiekun współpracuje z dyrektorami szkół oraz nauczycielami w zakresie prawidłowej organizacji dowozów uczniów i zapewnienia im bezpieczeństwa;
- 16) opiekun informuje dyrektora szkoły o każdym spóźnieniu autobusu przekraczającym 15 min.

## § 7

2. Opiekun ma prawo zwracania uwagi uczniom zachowującym się niewłaściwie w stosunku do innych uczestników przewozu.
3. Opiekun może żądać od osób przewożonych informacji niezbędnych do ustalenia tożsamości osób zakłócających porządek lub wyrządzających szkodę w mieniu przewoźnika.

## Rozdział III. Uczniowie

### § 8

1. Uczniowie dowożeni autobusem szkolnym mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie, poleceń opiekuna i uwag kierowcy.
2. Uczniowie korzystający z dowozu zobowiązani są do:
  - 1) przychodzenia punktualnie na przystanek autobusowy;
  - 2) oczekiwania na spóźniający się autobus do 45 minut;
  - 3) zachowania szczególnej ostrożności podczas wsiadania i wysiadania z autobusu;
  - 4) wysiadania na przystanku najbliższym miejsca zamieszkania – wszelkie zmiany są uwzględniane przez opiekunów tylko na podstawie pisemnej zgody rodziców;
  - 5) zgłaszania opiekunowi konieczności przejścia na drugą stronę jezdni;
  - 6) kulturalnego zachowania się podczas przejazdu.
3. Uczniom korzystającym z dowozu zabrania się:
  - 1) wsiadania lub wysiadania z autobusu bez zgody lub pod nieobecność opiekuna;
  - 2) zmiany miejsca siedzenia, otwierania okien, zaśmiecania pojazdu;
  - 3) zachowywania się w sposób hałaśliwy, bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących nim osób oraz używania wulgarnych i obraźliwych słów;
  - 4) prowadzenia rozmów kierowcą;
  - 5) załączania urządzeń w autobusie bez szczególnie uzasadnionej przyczyny;

- 6) niszczenia i demolowania wyposażenia autobusu;
  - 7) stania na schodkach i chodzenia po autobusie;
  - 8) wszelkich zachowań mogących narażać zdrowie lub życie współpasażerów.
4. Powrót ze szkoły, ucznia zakwalifikowanego do dowozu/odwozu, innym środkiem lokomocji (również z rodzicem/prawnym opiekunem) wymaga zgłoszenia wychowawcy/opiekunowi świetlicy, który przekazuje informacje opiekunowi autobusu.

#### Rozdział IV. Dyrektor szkoły

##### § 9

1. Dyrektor szkoły organizuje opiekę nad uczniami korzystającymi z dowozu do czasu przekazania ich pod opiekę opiekunowi autobusu.
2. Dyrektor szkoły zapoznaje wszystkich uczniów objętych dowozem oraz ich rodziców /prawnych opiekunów/ z treścią niniejszego regulaminu sporządzając na tę okoliczność notatkę.
3. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do reagowania zgodnie z zapisami statutu szkoły na zgłoszenia dotyczące negatywnych zachowań uczniów.
4. Dyrektor szkoły z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem informuje przewoźnika o planowanych zmianach w organizacji dowozu związanych ze zmianą organizacji zajęć w szkole. Zmiany te powinny być przed zgłoszeniem przewoźnikowi uzgodnione z dyrektorami pozostałych szkół, których uczniowie dowożeni są autobusem.

#### Rozdział V. Postanowienia końcowe

##### § 10

1. W przypadku powtarzających się zachowań zagrażających bezpieczeństwu innych osób, uczniów, po wcześniejszym powiadomieniu rodziców, może zostać pozbawiony prawa do korzystania z dowozów szkolnych.
2. Za zniszczenia wyrządzone przez uczniów w autobusie odpowiadają rodzice /prawni opiekunowie/ ucznia, który dopuścił się wyrządzenia szkody i są zobowiązani do pokrycia kosztów naprawy szkody.

##### § 11

Regulamin nie ma zastosowania do przewozów uczniów autobusami kursowymi, które to przewozy nie stanowią obowiązku gminy.

##### § 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
mgr inż. Jan Szarnik

PRADCA PRAWNY  
mgr Józef Koczot